

Al
Comune di Verzuolo
Ufficio del personale
Piazza Martiri della Libertà, 1
verzuolo@cert.ruparpiemonte.it

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" DA ASSEGNARE ALL'AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI.

La/Il sottoscritta/o _____
(nome e cognome scritto in maniera leggibile)

nata/o a _____ Prov. (_____) il _____,

residente in Via/Piazza _____ n. _____

località _____ CAP _____ Prov. (_____)

C.F. _____,

n. telefonico _____

e mail o indirizzo PEC per l'invio di tutte le comunicazioni relative alla procedura in oggetto

CHIEDE

di essere ammessa/o alla procedura comparativa interna ai fini della progressione verticale tra le Aree, per la copertura di n. 1 Funzionario Amministrativo (ex Cat. D), Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – Area Affari Generali e Servizi Demografici.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 della predetta normativa, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato del Comune di Verzuolo dal _____ in servizio alla data di indizione della presente procedura comparativa;

di essere inquadrato nell'Area degli Istruttori con profilo professionale di _____;

_____;

di aver conseguito una valutazione positiva negli ultimi tre anni di servizio precedenti a quello di indizione della procedura;

di non avere riportato provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori che precedono l'indizione della procedura;

di essere in possesso del diploma di laurea (ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999) o di laurea specialistica/magistrale (ai sensi dei DD.MM. n. 509/1999 e n. 270/2004);

di non avere riportato condanne penali, né essere a conoscenza di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

di essere in possesso dell'idoneità alla mansione lavorativa, accertata ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni collegate al profilo professionale richiesto;

SEZIONE TITOLI

A)

di avere conseguito una valutazione della *performance* positiva, sulla base del sistema di valutazione adottato dall'Ente, negli ultimi tre anni (*punteggi diversi saranno rapportati in centesimi*):

- | | | |
|-------------|---------------------|-------------------------------------|
| – anno 2022 | punteggio _____/100 | oppure altro punteggio ____ / _____ |
| – anno 2021 | punteggio _____/100 | oppure altro punteggio ____ / _____ |
| – anno 2020 | punteggio _____/100 | oppure altro punteggio ____ / _____ |
| – anno 20__ | punteggio _____/100 | oppure altro punteggio ____ / _____ |

B)

di possedere i seguenti ulteriori titoli di studio **attinenti al profilo oggetto di selezione** o equiparati o equipollenti (sulla base dei decreti interministeriali che ne riconoscono l'equipollenza e/o l'equiparazione):

seconda laurea in

laurea specialistica / magistrale in

dottorato di ricerca / master post universitario in

altro titolo di studio ulteriore (specificare) _____

in _____

Responsabile procedimento/ responsabilità formali attribuite

_____ anno _____
_____ anno _____

Art. 84 C.C.N.L. 2019-2021 / Ex art. 70 *quinquies* C.C.N.L. 2016-2018 / Ex Art. 17 C.C.N.L. 1998-1999 – Art. 97 C.C.N.L. 2019-2021 / ex articolo 56 *sexies*

_____ anno _____
_____ anno _____

E)

di aver svolto n. _____ corsi di formazione/aggiornamento professionale (*vedi art. 4, lettera e*), “*Competenze professionali possedute e/o acquisite*” dell’ *Avviso della presente procedura*), validamente conclusi con certificato di formazione (indicare soggetto emittente, oggetto del corso, data rilascio)

1. soggetto emittente _____

oggetto del corso _____

data rilascio _____

2. soggetto emittente _____

oggetto del corso _____

data rilascio _____

3. soggetto emittente _____
oggetto del corso _____
data rilascio _____

4. soggetto emittente _____
oggetto del corso _____
data rilascio _____

5. soggetto emittente _____
oggetto del corso _____
data rilascio _____

6. soggetto emittente _____
oggetto del corso _____
data rilascio _____

7. soggetto emittente _____
oggetto del corso _____
data rilascio _____

8. soggetto emittente _____
oggetto del corso _____
data rilascio _____

9. soggetto emittente _____
oggetto del corso _____
data rilascio _____

10. soggetto emittente _____
oggetto del corso _____
data rilascio _____

F)

di essere in possesso di titolo di studio conseguito durante l'attività lavorativa, ovvero:

titolo di studio _____ in _____

conseguito nell'anno _____ durante il periodo lavorativo _____ - _____

INOLTRE, DICHIARA DI

di aver superato concorsi a tempo indeterminato e/o a tempo determinato, anche presso altri Enti di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001, per la stessa categoria oggetto della selezione ovvero per altra categoria superiore:

di essere a conoscenza del fatto che in caso di dichiarazione mendace o di falsità incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000;

di accettare con la sottoscrizione della presente domanda tutte le clausole e le disposizioni dell'avviso di cui trattasi.

Allega alla domanda:

- copia del documento di identità;
- copia del *curriculum vitae* redatto in formato europeo, datato e sottoscritto, con in evidenza il/i titolo/i di studio e formativi posseduti, la posizione di lavoro e le mansioni svolte, le esperienze lavorative e professionali acquisite, con espressa indicazione della tipologia di attività prestata, dei relativi periodi e dei contenuti delle prestazioni rese e dei risultati conseguiti; gli incarichi di responsabilità ricoperti all'interno dell'ente e/o presso altre PP.AA.; l'eventuale superamento di procedure concorsuali e/o selettive, anche per posti messi a concorso da altri enti, per lo stesso profilo professionale oggetto della presente selezione comparativa, nonché ogni altra informazione ritenuta utile a comprovare le attitudini, le abilità e la preparazione, le competenze e capacità professionali sviluppate in relazione al posto oggetto di selezione.

Data, _____

Firma

___l___ sottoscritt___ dichiara, altresì, di essere informat___ che i dati trasmessi con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa, nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016 “Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali” – “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Data, _____

Firma
