



# COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

## AREA SEGRETARIO COMUNALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N° 31 DEL 15 settembre 2023

**CIG:**

**OGGETTO: AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" DA ASSEGNARE ALL'AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI. D.L. 9 GIUGNO 2021, N. 80, CONVERTITO IN LEGGE 6 AGOSTO 2021, N. 113. APPROVAZIONE.**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. n. 147bis del D. Lgs. n. 267/2000, come disposto dal D. L. n. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli artt. n. 151 comma 4 e n. 183 comma 9 del D. Lgs. n. 267/2000.

Data, 15/09/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
MAZZOTTA C. DONATELLA \*

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. n. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. n. 147bis dello stesso D. Lgs. n. 267/2000 come disposto dal D. L. n. 174 /2012.

IMPORTO	CAP.	ART.	ANNO IMP.	NUM. IMP.	SUB. IMP.	ANNO ACC.	NUM. ACC.	SUB ACC.

Data, 15 settembre 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
PEREYRA CHIABRANDO MARIA GABRIELLA \*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## IL SEGRETARIO COMUNALE

### **PREMESSO** che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 54 del 06/04/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;
- con delibera di Giunta Comunale n. 96 del 05/07/2023 è stata aggiornata la sottosezione 3.3.2 del PIAO 2023-2025, Piano triennale dei Fabbisogni del Personale;

**CONSIDERATO** che il piano occupazionale prevede, tra l'altro, la copertura di n. 1 posto dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione da assegnare all'Area Affari Generali e Servizi Demografici attraverso la progressione tra le aree, riservate tramite procedura comparativa al personale di ruolo;

**RILEVATO** che l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come modificato da ultimo dall'art. 3, c. 1, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 che recita: *"1-bis. (...) Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente. (...)"*

**DATO ATTO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 05/06/2023 è stato approvato il regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra Aree (D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito in Legge 6 agosto 2021, n. 113);

**DATO ATTO** che deve essere approvato l'avviso pubblico, contenente le informazioni necessarie ai concorrenti interessati per presentare domanda e per consentire l'espletamento della relativa procedura comparativa;

**RITENUTO** di provvedere in merito, per dare attuazione al piano occupazionale, precisando che si provvederà con separato atto alla nomina della commissione giudicatrice;

### **RICHIAMATI**

- il D. Lgs. N. 267/2000;
- il D. Lgs. N. 118/2011 e successive modificazioni;
- il D. Lgs. N. 126/2014;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011);
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi vigente tempo per tempo;
- Il Regolamento comunale di contabilità
- Il Regolamento comunale sui controlli interni;

**RICHIAMATO** il decreto del sindaco n. 3 del 22.12.2020 prot. 16536 di nomina a segretario comunale titolare della segreteria convenzionale associata dei Comuni di Verzuolo - Airasca – Scalenghe;

**DATO ATTO** che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 10 dell'08/03/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 11 dell'08/03/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;
- con delibera di Giunta Comunale n. 40 del 13/03/2023, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023-2025;

**RILEVATO** che, ai fini della programmata copertura del posto in argomento, la spesa connessa alla assunzione per progressione verticale tra aree, all'esito della procedura comparativa in argomento, trova adeguata copertura finanziaria negli stanziamenti di bilancio 2023/2025;

**VISTI** i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali, in particolare il CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022;

**PER** i presupposti e le ragioni sopra indicati;

**DETERMINA**

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di indire procedura comparativa per la progressione verticale tra aree, riservata al personale di ruolo del Comune di Verzuolo inquadrato in ex Cat. C con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo", per il reclutamento di n. 1 unità nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione nel profilo professionale di "Funzionario Amministrativo" da assegnare all'Area Affari Generali e Servizi Demografici;
3. Di approvare il relativo Avviso, con il quale vengono fissati i requisiti di partecipazione e le modalità di svolgimento della procedura, nonché il correlato schema di domanda, facenti parte integrale e sostanziale della presente;
4. Di prendere atto che il termine della presentazione delle domande di ammissione è previsto per il 30/09/2023 entro le ore 12,00;
5. Di precisare che si provvederà con separato atto alla nomina della commissione giudicatrice;
6. Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è la sottoscritta dott.ssa Mazzotta C. Donatella;
7. Di disporre la pubblicazione dell'Avviso di selezione in argomento sul sito istituzionale dell'ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" e all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MAZZOTTA C. Donatella \*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.