



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 1 del 08/01/2024

Oggetto :

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2024-2026 (ART. 169 DEL D. LGS. 267/2000).

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **otto**, del mese di **gennaio**, alle ore **16:52**, in una sala del palazzo comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Comunale**.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Pr.	As.
PANERO Giovanni Carlo	Sindaco	X	
PETTITI Giampiero	Vice Sindaco	X	
QUAGLIA Mattia Domenico	Assessore	X	
LOVERA Laura Annunziata	Assessore	X	
OLIVERO Simona	Assessore	X	
	Totale	5	0

Nel rispetto della delibera G.C. n. 41/2020, l'Assessore LOVERA Laura Annunziata partecipa in collegamento videoconferenza attraverso la piattaforma Zoom.

Ai sensi dell'art. 97, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000 partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale **MAZZOTTA C. Donatella**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **PANERO Giovanni Carlo** nella sua qualità di **Sindaco**, avendo assunto la presidenza e a seduta dichiarata aperta dispone la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 20/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al D.U.P. 2024-2026;

PREMESSO altresì che con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 20/12/2023, esecutiva ai sensi di immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026 redatto secondo gli schemi ex D. Lgs. 118/2011;

RICHIAMATI l'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'Ente;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 193 del 20/12/2023 esecutiva, con la quale è stata approvata la macro-struttura dell'ente, la quale risulta così suddivisa:

- Area Affari Generali e Servizi Demografici;
- Area Amministrativa Finanziaria;
- Area di Vigilanza;
- Area Tecnica;

RICHIAMATO altresì l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

VISTI i decreti del Sindaco:

- n. 3 del 25/01/2021;
- n. 4 del 28/11/2023;
- n. 5 del 28/11/2023;
- n. 8 del 22/12/2023;

con cui sono stati conferiti, ai sensi dell'art. 13, c. 3, CCNL 16/11/2022 i seguenti incarichi di Elevata Qualificazione:

ELEVATA QUALIFICAZIONE	NOMINATIVO
Responsabile Area Affari Generali e Servizi Demografici	MAZZOTTA Carmela Donatella
Responsabile Area Amministrativa Finanziaria	PEREYRA CHIABRANDO Maria Gabriella
Responsabile Area di Vigilanza	BELTRAME Daniele
Responsabile Area Tecnica	RICCIARDELLI Enrico Giuseppe

VISTO l'articolo 169 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che:

"Art. 169. Piano esecutivo di gestione.

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

VISTO altresì l'articolo 10, cc. 1-1bis, del D. Lgs. 150/2009:

“Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:

a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori ;

b) entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;

1-bis. Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo.”;

RILEVATO che il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, ha disposto:

- con l'art. 1, c. 1, lett. c) che: “Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli adempimenti inerenti ai piani di cui alle seguenti disposizioni: [...] c) articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance)”;
- con l'art. 1, c. 4, che: “All'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il terzo periodo è soppresso.”;

RICORDATO che questo ente, avendo una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto all'approvazione del P.E.G.;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*” e successive modificazioni e integrazioni;

RICORDATO che il bilancio approvato ai sensi del D. Lgs. 118/2011 assume funzione autorizzatoria e che la sua struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del d.lgs. n. 118/2011, prevede la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
BILANCIO DECISIONALE (CONSIGLIO COMUNALE)	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
		TITOLO
BILANCIO GESTIONALE (GIUNTA COMUNALE)	CATEGORIA	MACROAGGREGATO
	CAPITOLO	CAPITOLO
	ARTICOLO	ARTICOLO

RICHIAMATO altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- la struttura organizzativa dell’ente, tramite l’individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l’articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l’assegnazione del personale e delle risorse strumentali;

DATO ATTO che l’attuazione del P.E.G. e il grado di raggiungimento degli obiettivi costituiscono elementi fondamentali per la valutazione dei Responsabili delle Aree, che avviene mediante lo strumento del Piano delle Performance che verrà approvato con successivo atto deliberativo, quale una delle componenti del PIAO;

VISTE le schede finanziarie relative al Piano Esecutivo di Gestione che attribuiscono le risorse necessarie al conseguimento degli obiettivi indicati nel corso dell’esercizio 2024, allegate quale parte integrante e sostanziale al presente atto;

RICHIAMATO il D. L. 174/2012, convertito in L. 213/2012, il quale ha, tra l’altro, aggiunto il comma 3bis all’art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che il succitato comma 3bis dell’art. 169 del D. Lgs. 267/2000 è stato soppresso dall’art. 1, comma 4, del D.P.R. 81/2022, “svuotando” di fatto il Piano Esecutivo di Gestione degli obiettivi gestionali relativi al Piano Dettagliato degli Obiettivi e al Piano della Performance, che rientrano nelle apposite sezioni del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (P.I.A.O.) ex art. 6 del D. L. 80/2021;

ATTESO che con il presente provvedimento vengono assegnate ai Responsabili dei Servizi le risorse finanziarie contenute nel Bilancio di Previsione 2024-2026 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 20/12/2023, necessarie allo svolgimento e conseguimento degli specifici obiettivi indicati nel Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 20/12/2023;

ACCERTATO che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio;

RITENUTO di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026 e l'assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il D. Lgs. 150/2009;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b) della Legge n. 213/2012, espresso dal Segretario Comunale e dai Responsabili dei Servizi;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b) della Legge n. 213/2012, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

TUTTO CIÒ premesso;

CON votazione unanime e palese

DELIBERA

1. di approvare la premessa narrativa, che si intende qui richiamata ed allegata al presente deliberato per farne parte integrante e sostanziale;
2. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026, definito conformemente alle previsioni del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 20/12/2023 e del Bilancio di Previsione 2024-2026, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 20/12/2023, consistente nel documento contabile per l'assegnazione delle risorse finanziarie, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, composto dalle schede finanziarie che attribuiscono le risorse economiche ai Responsabili, allegate al presente atto e denominate "ALLEGATO 1 – ENTRATE P.E.G. 2024-2026" e "ALLEGATO 2 – SPESE P.E.G. 2024-2026";
3. di dare atto che l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei Responsabili di Servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
4. di dare atto che l'attuazione del P.E.G. e il grado di raggiungimento degli obiettivi costituiscono elementi fondamentali per la valutazione dei Responsabili di Settore, la quale avviene mediante lo strumento del Piano delle Performance che verrà approvato con successivo atto deliberativo, quale una delle componenti del P.I.A.O.;

5. di trasmettere il presente provvedimento ai titolari di incarichi di Elevata Qualificazione.

Infine, la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE

Firmato digitalmente
PANERO Giovanni Carlo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente
MAZZOTTA C. Donatella

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa